

*Ministero dell'Istruzione e del Merito***Istituto Comprensivo "R. Franceschi"**

Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)

Tel. 02/48402046 – fax 02/48490197

email: [miic89000v@istruzione.it](mailto:miic89000v@istruzione.it);[www.icfranceschi.edu.it](http://www.icfranceschi.edu.it)

C.F.80104370152

- **AI GENITORI/TUTORI DEGLI ALUNNI**
- **AL SITO WEB ISTITUZIONALE**

**Oggetto: Copertura Assicurativa Alunni a.s. 2025/2026 - Modalità e Termini di Versamento**

Si comunica che, a garanzia della sicurezza e della tutela dei nostri studenti durante tutte le attività didattiche e progettuali di cui al PTOF, questa Istituzione Scolastica ha provveduto a sottoscrivere la **Polizza Assicurativa per l'a.s 2025/2026**. E' richiesto ai genitori di esprimere l'adesione o non adesione alla copertura assicurativa entro e non oltre il 31.12.2025

La polizza è stata stipulata con la Società **BENEACQUISTA** per conto di **AIG Assicurazione Snc** – P.I 00565010592, con Sede Legale a Latina.

A tal fine, si rende necessario il versamento della quota individuale pari a **Euro 8,00** (otto/00 euro) per ciascun alunno. Il versamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il sistema di pagamento telematico **PagoPA**, in ottemperanza alla normativa vigente. Sarà possibile procedere al pagamento **a partire dal 08.01.2026 e fino al 25.01.2026**.

In mancanza di ricezione automatica dell'Avviso di pagamento, è possibile accedere a Pago in Rete Scuola al seguente link:  
<https://www.istruzione.it/pagoinrete/>

- **Sezione Pagamenti:** Cliccare sulla sezione **"Vai a Pagamenti"** o **"Pagamenti Scolastici"**.
- **Ricerca Avvisi:** L'avviso di pagamento per il Contributo Assicurativo (importo **Euro 8,00**) sarà visibile:
  - Nella sezione **"Da versare"** o **"Avvisi emessi"**.
  - L'avviso sarà identificato con la causale (o descrizione) **"Contributo Assicurativo Alunni a.s. 2025/2026"**.
- **Selezione:** Selezionare l'avviso relativo al proprio figlio/a.

Pago In Rete offre due opzioni principali:

**1. Pagamento Immediato Online (Consigliato)**

1. Selezionare **"Paga ora"**.
2. Scegliere la modalità di pagamento (carta di credito/debito, conto corrente bancario, o altri metodi digitali).
3. Completare la transazione seguendo le istruzioni del gestore del pagamento selezionato.
4. Al termine, verrà rilasciata una ricevuta telematica.

**2. Pagamento presso Punti Fisici (Stampa Avviso)**

1. Selezionare **"Scarica il documento di pagamento"** o **"Stampa avviso di pagamento"**.
2. Stampare il documento PDF contenente il codice a barre (IUV).
3. Recarsi presso uno dei seguenti punti fisici abilitati:
  - Sportelli bancari.
  - Uffici postali.
  - Tabaccherie e Punti vendita Mooney.
  - Bancomat abilitati.
4. Effettuare il pagamento presentando il documento stampato.

La tempestività nel versamento è fondamentale per garantire l'immediata attivazione della copertura assicurativa per l'anno in corso.

## **COMUNICAZIONI AI GENITORI IN CASO DI INFORTUNIO ALL'ALUNNO/A**

La sicurezza e l'incolumità degli alunni sono valori prioritari che la scuola intende salvaguardare.

Il Dirigente Scolastico compirà gli accertamenti necessari ad individuare le cause dell'infortunio ed adottare le misure preventive affinché non si presentino simili eventi dannosi.

**Si richiede ai genitori di consegnare obbligatoriamente entro le 24h. l'eventuale certificato del Pronto Soccorso e conservare tutte le spese mediche sostenute (fatture, scontrini, ecc. in originale) a chiusura dell'infortunio, che sarà a carico della famiglia.**

**Si ricorda che entro 2 anni dalla data del fatto i genitori dovranno procedere alla chiusura del sinistro.**

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Mariarosaria Tufano  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/19