



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Al Sito Web
All'Albo Online
Al Personale Scolastico
Al Personale Esterno interessato
Agli Atti del fascicolo del progetto

CUP J24D25001400007

Titolo del Progetto: Esploratori del Futuro: Competenze per il mondo che verrà!

Candidatura: n. 13352 del 12.06.2025

Sottoazione: ESO4.6.A4.A *“Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio”*.

Approvazione n. 108714 del 25.06.2025

Oggetto: Avviso n. 81652 del 23.05.2025 FSE+ *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”*. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale *“Scuola e competenze 2021-2027 – Fondo Sociale europeo plus (FSE+)*. Selezione interna/collaborazione plurima/lavoro autonomo o prestazione occasionale rivolta al Personale Docente/Esperti Esterni in per il conferimento di n. 8 incarichi di Esperto e n. 8 incarichi di Tutor per la realizzazione del progetto Piano Scuola Estate a.s. 2025/2026

Il Dirigente Scolastico



VISTO

il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;



VISTO

il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);



VISTO

il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;



VISTO

il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026

-  **VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*”
-  **VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
-  **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
-  **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
-  **VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione solo in assenza di specifiche competenze interne;
-  **VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
-  **VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
-  **VISTO** il D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante “*Codice di Comportamento dei Dipendenti del MP*”, il quale, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall’art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica Amministrazione*”, integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;
-  **VISTI** i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione);
-  **VISTO** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190*”;
-  **VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” e ss.mm.ii.;
-  **VISTO** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
-  **VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



-  **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
-  **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
-  **VISTO** l'avviso pubblico Prot. n. 81652 del 23 Maggio 2025;
-  **VISTA** La candidatura n. 13352 del 12.06.2025;
-  **RICHIAMATA** la Nota Prot. n. 108714 del 25.06.2025, acquisita con Prot. n. 5562 del 26.06.2025 con la quale questa Istituzione Scolastica viene autorizzata ad avviare tutte le attività propedeutiche alla realizzazione del Progetto in oggetto per un importo pari ad Euro 48.480,00;
-  **VISTE** le Delibere degli organi collegiali competenti (Collegio dei Docenti Verbale n. 10 del 9 Giugno 2025 Delibera n. 69 e Consiglio di Istituto Verbale n. 5 del 9 Giugno 2025 Delibera n. 33);
-  **VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
-  **RICHIAMATO** il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP di cui alla Nota Prot. n. 5695 del 30.06.2025 nonché il Decreto di assunzione dell'incarico di Project Manager di cui alla Nota Prot. n. 5697 del 30.06.2025;
-  **RICHIAMATO** il Decreto di Assunzione in Bilancio di cui alla Nota Prot. n. 5812 del 02.07.2025;
-  **VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto di cui alla Nota prot. n. 7936 del 03.10.2025;
-  **VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
-  **CONSIDERATO** che si rende necessario procedere al conferimento di n. 8 incarichi di ESPERTO e n. 8 incarichi di TUTOR per la realizzazione del Progetto in oggetto;
-  **CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni/attività che non possono essere assegnate al personale dipendente di questa Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche professionalità e competenze, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente di altre Istituzioni Scolastiche per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;



RITENUTO OPPORTUNO

opportuno, nel caso di indisponibilità del personale interno, ricorrere al reclutamento di personale di altre Istituzioni scolastiche attraverso l'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, e in subordine al reclutamento di esperti esterni in possesso di comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

RITENUTA

l'opportunità in un'ottica di semplificazione, di espletare l'iter selettivo delle figure professionali necessarie, siano esse interne che esterne all'Amministrazione Scolastica, nell'ambito di una stessa procedura con pubblicazione di un unico avviso volto alla rilevazione interna ed esterna delle professionalità e disponibilità per lo svolgimento delle attività, con la precisazione che si procederà a valutare le candidature del personale esterno solo dopo aver appurato l'impossibilità di assegnare incarichi al personale interno per carenza di disponibilità da parte di quest'ultimo ovvero in assenza di candidature in regime di collaborazione plurima;

CONSIDERATO

che l'I.C. Franceschi propone attività laboratoriali da realizzarsi – preferibilmente – nel periodo di sospensione delle attività didattiche (da Gennaio 2025 ad Agosto 2026) ovvero durante l'anno scolastico ma in momenti ulteriori rispetto al tempo – scuola;

TENUTO CONTO

dei parametri definiti dai CCNL per il personale Docente e ATA;

RICHIAMATA

la Decisione di indizione di cui alla Nota Prot. n. 9102 del 10.11.2025;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

Emana

il presente Avviso di selezione interno/collaborazione plurima/esterno per il conferimento di n. 8 incarichi di Esperto e n. 8 incarichi di Tutor

Articolo 1 – Oggetto

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di Esperti e Tutor interni, in collaborazione plurima ed esterni per il progetto in oggetto con precedenza del personale interno (I fase di reclutamento) sulle collaborazioni plurime (II fase di reclutamento) e sul personale esterno (III fase di reclutamento).

Il personale esterno sarà, eventualmente reclutato, in subordine al personale interno ed in collaborazione plurima nel rispetto della normativa vigente (art. 43 c. 3, D.L. 28 agosto 2018 n. 129).

Si fa presente che dei sotto indicati 8 Moduli, n. 5 moduli verranno realizzate nell'estate 2025 (a.s. 2025/2026) e n. 3 moduli durante l'anno scolastico 2025/2026 in orario extra curriculare, salva variazioni oggi non preventivabili e legate alla partecipazione volontaria degli alunni e delle alunne di questa Istituzione Scolastica.

Riepilogo Moduli richiesti con candidatura n. 13352 del 12.06.2025

	Modulo	Figure richieste e ore
1	Movimento e Divertimento: il gioco che ci unisce! Scuola Primaria e I Grado Il progetto prevede lo svolgimento di numero 30 ore articolate su 5 giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00, nella seconda settimana di giugno 2026 ed è rivolto alle studentesse e gli studenti della scuola primaria (classi prime, seconde, terze, quarte e quinte) e alle alunne e alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado per un totale di numero 25 alunni.	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026

	Il progetto si pone come scopo quello di fare acquisire ai bambini e ai ragazzi una cultura del movimento che tenda a promuovere la pratica motoria come corretto stile di vita oltre che l'avviamento alla pratica di diverse discipline sportive. L'attività didattica proposta chiede all'esperto di proporre esercitazioni con diversi gradi di difficoltà e di intensità, partendo dal semplice per arrivare al complesso, sia in forma globale sia analitica attraverso lavori individuali, a coppie, di gruppo e a squadre. Si prevede di giocare alternando il metodo prescrittivo a quello induttivo/deduttivo, utilizzando il problem solving in base alle situazioni di lavoro/ gioco e privilegiando il metodo "globale- analitico- globale".	
2	Squadra Franceschi: in campo per crescere! Scuola Primaria e I Grado Il progetto prevede lo svolgimento di numero 30 ore articolate su 5 giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00, nella terza settimana di giugno 2026 ed è rivolto alle studentesse e gli studenti della scuola primaria (classi prime, seconde, terze, quarte e quinte) e alle alunne e alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado per un totale di numero 25 alunni. Il progetto si pone come scopo quello di fare acquisire ai bambini e ai ragazzi una cultura del movimento che tenda a promuovere la pratica motoria come corretto stile di vita oltre che l'avviamento alla pratica di diverse discipline sportive. L'attività didattica proposta chiede all'esperto di proporre esercitazioni con diversi gradi di difficoltà e di intensità, partendo dal semplice per arrivare al complesso, sia in forma globale sia analitica attraverso lavori individuali, a coppie, di gruppo e a squadre. Si prevede di giocare alternando il metodo prescrittivo a quello induttivo/deduttivo, utilizzando il problem solving in base alle situazioni di lavoro/ gioco e privilegiando il metodo "globale- analitico- globale".	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)
3	Let's play with english! Scuola Primaria e I Grado Il Progetto di lingua inglese proposto per tutti gli alunni e alunne della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I Grado, si svolgerà nella seconda settimana di giugno 2026 e prevede un totale di 30 ore distribuite su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9:00 alle ore 15:00. Secondo le istruzioni operative, la proposta si inserisce all'interno dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze multilinguistiche degli alunni. Il progetto English Camps prevede una full immersion in lingua inglese della durata di una settimana presso i locali dell'Istituto Comprensivo, un'occasione per imparare l'inglese in maniera divertente e spontanea, con esperti anglofoni provenienti da tutto il mondo, che garantiscono una originale quanto unica esperienza multiculturale. Gli alunni sono stimolati ed incoraggiati a partecipare alle varie attività proposte e a interagire utilizzando la lingua inglese, rafforzando così spontaneamente l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità e diventando consapevoli che l'inglese non è solo una materia di studio, ma un mezzo per imparare, comunicare e conoscere il mondo.	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)
4	Our English Adventure!! Scuola Primaria e I Grado Il Progetto di lingua inglese proposto per tutti gli alunni e alunne della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I Grado, si svolgerà nella terza settimana di giugno 2026 e prevede un totale di 30 ore distribuite su 5 giorni (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9:00 alle ore 15:00. Secondo le istruzioni operative, la proposta si inserisce all'interno dei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze multilinguistiche degli alunni. Il progetto English Camps prevede una full immersion in lingua inglese della durata di una settimana presso i locali dell'Istituto Comprensivo, un'occasione per imparare l'inglese in maniera divertente e spontanea, con esperti anglofoni provenienti da tutto il mondo, che garantiscono una originale quanto unica esperienza multiculturale. Gli alunni sono stimolati ed incoraggiati a partecipare alle varie attività proposte e a interagire utilizzando la lingua inglese, rafforzando così spontaneamente l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità e diventando consapevoli che l'inglese non è solo una materia di studio, ma un mezzo per imparare, comunicare e conoscere il mondo.	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)
5	SOS Compiti: Insieme si impara meglio (Alunni delle classi prime della Scuola secondaria di I grado)	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)



	Il progetto è rivolto agli alunni e le alunne della Scuola Secondaria di I Grado e si svilupperà su un totale di 30 ore spalmate sulla parte centrale dell'anno scolastico (dicembre-aprile). Contrastare la dispersione scolastica significa investire nello sviluppo delle competenze. Le scuole hanno un ruolo fondamentale nel creare un ambiente in cui ogni studente possa sentirsi supportato nel proprio percorso di apprendimento e nella crescita personale. Ciò include piani di studio personalizzati per offrire percorsi didattici flessibili e adattati alle esigenze individuali, riconoscendo i diversi stili di apprendimento e i ritmi di ciascuno. Questo può includere attività di recupero, potenziamento e didattica laboratoriale. L'obiettivo di questo progetto è ideare e sviluppare un servizio di aiuto compiti che sia accessibile, personalizzato ed efficace, in grado di supportare gli studenti nel loro percorso di apprendimento, migliorare le loro performance scolastiche e promuovere l'autonomia nello studio.	
6	Supporto allo Studio: coltiviamo il futuro insieme (Alunni delle classi seconde della scuola secondaria di I grado) Il progetto è rivolto agli alunni e le alunne della Scuola Secondaria di I Grado e si svilupperà su un totale di 30 ore spalmate sulla parte centrale dell'anno scolastico (dicembre-aprile). Contrastare la dispersione scolastica significa investire nello sviluppo delle competenze. Le scuole hanno un ruolo fondamentale nel creare un ambiente in cui ogni studente possa sentirsi supportato nel proprio percorso di apprendimento e nella crescita personale. Ciò include piani di studio personalizzati per offrire percorsi didattici flessibili e adattati alle esigenze individuali, riconoscendo i diversi stili di apprendimento e i ritmi di ciascuno. Questo può includere attività di recupero, potenziamento e didattica laboratoriale. L'obiettivo di questo progetto è ideare e sviluppare un servizio di aiuto compiti che sia accessibile, personalizzato ed efficace, in grado di supportare gli studenti nel loro percorso di apprendimento, migliorare le loro performance scolastiche e promuovere l'autonomia nello studio.	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)
7	Aiuto compiti: un ponte verso il successo scolastico (alunni delle classi terze della scuola primaria e secondaria di I grado) Il progetto è rivolto agli alunni e le alunne delle CLASSI TERZE della scuola secondaria di primo grado e si svilupperà su un totale di 30 ore spalmate sulla parte centrale dell'anno scolastico (ottobre-aprile). Contrastare la dispersione scolastica significa investire nello sviluppo delle competenze. Le scuole hanno un ruolo fondamentale nel creare un ambiente in cui ogni studente possa sentirsi supportato nel proprio percorso di apprendimento e nella crescita personale. Ciò include piani di studio personalizzati per offrire percorsi didattici flessibili e adattati alle esigenze individuali, riconoscendo i diversi stili di apprendimento e i ritmi di ciascuno. Questo può includere attività di recupero, potenziamento e didattica laboratoriale. L'obiettivo di questo progetto è ideare e sviluppare un servizio di aiuto compiti che sia accessibile, personalizzato ed efficace, in grado di supportare gli studenti nel loro percorso di apprendimento, migliorare le loro performance scolastiche e promuovere l'autonomia nello studio.	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)
8	L'Officina delle emozioni: costruiamo il nostro benessere relazionale (alunni della Scuola Primaria e secondaria di I Grado) Questo progetto si propone di creare uno spazio sicuro e collaborativo per esplorare e comprendere le dinamiche emotive che influenzano le relazioni interpersonali degli alunni della nostra istituzione scolastica. Attraverso attività laboratoriali ed esperienziali, si lavorerà specificamente sulla prevenzione di fenomeni di disagio come il bullismo e il cyberbullismo, promuovendo l'empatia, il rispetto reciproco e l'uso consapevole e responsabile dei canali comunicativi digitali. L'obiettivo è costruire legami sani e significativi, favorendo un clima di inclusione e benessere collettivo.	1 Esperto (30 ore) 1 Tutor (30 ore)

Articolo 2 - Retribuzione

L'importo corrisposto per l'incarico sarà pari a Euro 70,00 (onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta) per ogni ora prestata di attività aggiuntive in qualità di Esperto e Euro 30,00 (onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta) per ogni ora prestata di attività funzionali in qualità di Tutor come da disposizioni ministeriali a costi standard.



I.C. " R.FRANCESCHI "

C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026

Si ricorda che, per il personale docente interno/collaborazione plurima, lo svolgimento delle attività deve avvenire oltre il normale orario di servizio.

La suddetta retribuzione si intende Lordo Stato ovvero comprensiva di ogni onere previdenziale a carico del lavoratore della pubblica amministrazione datore di lavoro.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi di finanziamento e previa compilazione di Scheda Fiscale ove si evinca la tassazione IRPEF decisa del lavoratore (Allegato E).

Articolo 3 – Compiti

Di seguito i compiti previsti per ciascuna delle figure:

Esperto

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe (verifica autorizzazione, deleghe al ritiro ecc.);
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;



- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;
- gestione della piattaforma nel rispetto delle indicazioni ministeriali mediante inserimento tempestivo dei dati richiesti.
- acquisizione di tutta la documentazione necessaria alle attività che verranno programmate (fotografie, riprese, uscite sul territorio ecc.).

Le suddette attività progettuali, ai sensi dell'art. 1, si svolgeranno in orario extrascolastico ovvero in orario pomeridiano o nel periodo di sospensione estiva delle attività didattiche.

Le attività si terranno presso la sede centrale di Via Concordia atteso che, le classi che si andranno a formare, includono alunni appartenenti a plessi diversi che verranno debitamente selezionati alla luce degli obiettivi da raggiungere con la realizzazione del Progetto in oggetto.

Articolo 4 – Criteri di selezione generali

Il criterio di scelta dell'Esperto e del Tutor è quello della professionalità valutata secondo la griglia presente negli allegati. Avranno precedenza i candidati in servizio presso questa Istituzione Scolastica e a seguire i candidati in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 ed, infine, il personale esterno.

A parità di punteggio avrà precedenza il candidato anagraficamente più giovane.

Le candidature presentate dal personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche saranno valutate solo se non sia stato possibile attribuire gli incarichi al personale interno.

L'incarico specifico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura valida e rispondente ai requisiti richiesti. Al destinatario dell'incarico sarà conferita dal Dirigente Scolastico lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione.

Il Dirigente Scolastico provvederà alla nomina di apposita Commissione di Valutazione ovvero potrà procedere autonomamente.

Le incompatibilità a svolgere più mansioni sono quelle previste dalla normativa vigente, a cui si rimanda.

Inoltre, tali attività devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto.

Si invitano i candidati, sin da ora, a prendere visione della Lettera di autorizzazione alla realizzazione del progetto al seguente indirizzo mail <https://www.icfranceschi.edu.it/novita-panoramica/piano-scuola-estate-2025-2026/autorizzazione-al-progetto-piano-scuola-estate-2025-2026>

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicare espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- possiedano comprovata esperienza attinente al progetto da realizzarsi;
- possano garantire la loro attività al di fuori del loro orario di servizio preferibilmente per due settimane consecutive;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Saranno cause tassative di esclusione della domanda di partecipazione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 6) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Si anticipano, sin da ora, i compiti richiesti ad Esperti e Tutor successivamente cristallizzati in formale Lettera di incarico.

Articolo 5 – Criteri di selezione specifici

Al fine di garantire la selezione di Esperti e Tutor in possesso di adeguate competenze ed esperienze professionali, di seguito i requisiti che saranno oggetto di valutazione:

Per il ruolo di Esperto

- Essere in possesso dei titoli di abilitazione all'insegnamento inerente la tematica del percorso formativo;
- Essere in servizio presso l'I.C. Franceschi sino al termine del progetto (31.12.2026) o presso altra Istituzione Scolastica (nell'ipotesi di collaborazione plurima).
- Essere in possesso di pregressa e documentabile esperienza di insegnamento nelle materie oggetto dei percorsi formativi (per il personale esterno).

Per il ruolo di Tutor

- Essere in servizio presso l'I.C. Franceschi sino al termine del progetto (31.12.2026) o presso altra Istituzione Scolastica (nell'ipotesi di collaborazione plurima).
- Essere in possesso di pregressa e documentabile conoscenza della piattaforma SIF2127



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026

Articolo 6 – Modalità di candidatura

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A e corredate dell'Allegato B/C (autovalutazione titoli) e dell'Allegato D (dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e assenza di conflitto di interesse), del CV redatto secondo il modello europeo e di un documento in corso di validità (solo per il personale docente dipendente di altra Istituzione Scolastica e per il personale esterno), devono pervenire alla Segreteria di questa Istituzione Scolastica entro le ore 12.00 del 27.11.2025 attraverso i seguenti mezzi:

1. *Brevi Manu* in busta chiusa all'attenzione del Direttore S.G.A.
2. Tramite mail all'indirizzo miic89000v@istruzione.it

Tutta la documentazione deve essere debitamente firmata in calce.

Il CV deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione del punteggio e i numeri devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (Allegato B/C).

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO, sia per il ruolo di TUTOR presentando un'unica istanza di partecipazione che faccia ovviamente riferimento a due moduli diversi e sempre che vi sia compatibilità rispetto alla fase di realizzazione progettuale.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile alla luce delle esigenze di questa Istituzione Scolastica.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità (solo per personale docente in collaborazione plurima o personale esterno). In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione. In mancanza di candidature o di candidature insufficienti, questa Istituzione Scolastica attingerà con ricorso alle procedure di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di presentazione e in subordine le preferenze espresse.

La Commissione di valutazione verrà nominata – se necessario – alle ore 12.00 del 25.11.2025, successivamente alla verifica di inesistenza di condizioni di incompatibilità.

L'esito della selezione verrà comunicato direttamente all'aspirante e pubblicato all'albo della scuola.

I dati raccolti saranno conservati presso la scuola ed utilizzati ai soli fini della selezione, e comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla procedura.



I.C. " R.FRANCESCHI "
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026

Articolo 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Mariarosaria Tufano

Articolo 9 - Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.iicfranceschi.edu.it sull'Albo Online della Istituzione Scolastico ed avrà valore di piena pubblicità della procedura.

L'Istituto Comprensivo "R. Franceschi" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione

Trezzano Sul Naviglio 10.11.2025

Allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Griglia di Valutazione titoli Esperto (Allegato B);
- Griglia di Valutazione titoli Tutor (Allegato C);
- Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse (Allegato D)
- Dichiarazione fiscale (Allegato E/F)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Mariarosaria Tufano



mariarosaria tufano
12.11.2025 15:54:29
GMT+01:00



I.C. " R.FRANCESCHI "

C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0009230/U del 12/11/2025 VI.1.15 - PN 2127- Piano Scuola Estate 2025/2026



Cofinanziato
dall'Unione europea



MINISTERO
DELL'INTERNO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 email: mic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Allegato A
Al Dirigente Scolastico

CUP J24D25001400007

Titolo del Progetto: Esploratori del Futuro: Competenze per il mondo che verrà!

Candidatura: n. 13352 del 12.06.2025

Sottoazione: ESO4.6.A4.A *“Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio”*.

Approvazione n. 108714 del 25.06.2025

Istanza di partecipazione Piano Scuola Estate 2025/2026 – Selezione Esperti e Tutor

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |
residente a _____ via _____ recapito tel. _____
recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____ indirizzo
PEC _____ in servizio presso _____ con la
qualifica di _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui alla Nota Prot. n. 9230 del 12.11.2025 per il conferimento del seguente incarico (barrare moduli e incarico). In caso di indicazione di più incarichi, indicare la preferenza (n. da 1 a 3 accanto il ruolo richiesto)

Riepilogo Moduli richiesti con candidatura n. 13352 del 12.06.2025

	Tipologia Modulo	Titolo	Esperto	Tutor
1	Educazione Motoria	Movimento e divertimento: il gioco che ci unisce		
2	Educazione Motoria	Squadra Franceschi: in campo per crescere!		

3	Lingua straniera	Let's play with English!		
4	Lingua straniera	Our English Adventure!		
5	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	SOS Compiti: Insieme si impara meglio!		
6	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Supporto allo Studio: coltiviamo il futuro insieme!		
7	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Aiuto compiti: un ponte verso il successo		
8	Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	L'Officina delle emozioni: costruiamo il nostro benessere relazionale!		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
-
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
-
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti SIF21/27"

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente

- ☐ Documento di identità in fotocopia
- ☐ Allegato B (griglia di valutazione esperto)
- ☐ Allegato C (griglia di valutazione tutor)
- ☐ Allegato E (Dichiarazione assenza motivi di incompatibilità e conflitto di interesse)
- ☐ Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a _____ ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma ministeriale e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Allegato B

Griglia di Valutazione dei Titoli per Esperto

Descrizione	Punti	Autovalutazione	Convalida Punti
Diploma di Scuola superiore	Punti 1: voto da 36 a 42 (60/70) Punti 2: voto da 43 a 54 (71/90) Punti 3: voto da 55 a 60 (91/100) Max 3		
Laurea pertinente al modulo formativo scelto	Punti 2: voto fino a 80 Punti 3: voto da 81 a 90 Punti 4: voto da 91 a 100 Punti 5: voto da 101 a 110 Ulteriori punti 2 per la lode Max 7		
Competenze linguistiche certificate in lingua inglese (Minimo B2) – Titolo valutabile solo con riferimento ai Moduli di Inglese	Punti 8: Certificazione B2 Punti 9: Certificazione C1 Punti 10: certificazione C2		
Ulteriore Titolo (Laurea, Abilitazione Sostegno ecc.)	Punti 2 per ogni titolo (max 5 titoli valutabili) Max 10		
Master, Corso di Perfezionamento, Dottorato di Ricerca di durata minima di 100 ore nelle tematiche oggetto di selezione	2 punti per ogni titolo Max 6 punti		
Partecipazione a Corsi di Formazione nell'area digitale	1 punto per ogni corso Max 5 punti		
Esperienza di Esperto/Tutor in Progetti finanziati con Fondi Europei (PON, PNRR, PN)	2 punti per ogni esperienza Max 14 punti		
Esperienza lavorativa specifica nella tematica oggetto di selezione	2 punti per ogni esperienza lavorativa (minimo 10 ore) Max 4 punti		
Anzianità di servizio come docente	Punti 2: da 1 a 5 anni Punti 4: da 6 a 10 anni Punti 6: oltre 10 anni Max 6		
Punteggio Totale	Massimo 65 punti		

Firma _____

Data _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Allegato C

Griglia di Valutazione dei Titoli per Tutor

Descrizione	Punti	Autovalutazione	Convalida Punti
Diploma di Scuola superiore	Punti 1: voto da 36 a 42 (60/70) Punti 2: voto da 43 a 54 (71/90) Punti 3: voto da 55 a 60 (91/100) Max 3		
Laurea	Punti 2: voto fino a 80 Punti 3: voto da 81 a 90 Punti 4: voto da 91 a 100 Punti 5: voto da 101 a 110 Ulteriori punti 2 per la lode Max 7		
Ulteriore Titolo (Laurea, Abilitazione Sostegno ecc.)	Punti 2 per ogni titolo (max 5 titoli valutabili) Max 10		
Competenze linguistiche certificate in lingua inglese (Minimo A2)	Punti 2: Certificazione A2 Punti 3: Certificazione B1 Punti 4: Certificazione B2 Max 4 punti		
Master, Corso di Perfezionamento, Dottorato di ricerca di durata minima di 100 ore nelle tematiche oggetto di selezione	2 punti per ogni titolo Max 6 punti		
Partecipazione a Corsi di Formazione nell'area digitale	1 punto per ogni corso Max 5 punti		
Esperienza di Esperto/Tutor in Progetti finanziati con Fondi Europei (PON, PNRR, PN)	2 punti per ogni esperienza Max 10 punti		
Esperienza lavorativa specifica nella tematica oggetto di selezione	2 punti per ogni esperienza lavorativa (minimo 10 ore) Max 4 punti		
Anzianità di servizio come docente	Punti 2: da 1 a 5 anni Punti 4: da 6 a 10 anni Punti 6: oltre 10 anni Max 6		
Punteggio Totale	Massimo 55 punti		

Firma

Data _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

Allegato D

Dichiarazione di Insussistenza cause ostative e conflitto di interesse per il ruolo di Esperto/Tutor

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
residente a _____ via _____ recapito tel. _____
recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____ indirizzo
PEC _____ in servizio presso _____ con la
qualifica di _____ partecipante alla selezione di cui alla Nota Prot. n. _____ del _____

Dichiara

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- ☐ non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ☐ di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
- ☐ non coinvolge interessi propri;
- ☐ non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- ☐ non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- ☐ non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- ☐ che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- ☐ di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- ☐ di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

- ☐ di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firmato _____



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 – email: miic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

CUP J24D25001400007

Titolo del Progetto: Esploratori del Futuro: Competenze per il mondo che verrà!

Candidatura: n. 13352 del 12.06.2025

Sottoazione: ESO4.6.A4.A "Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio".

Approvazione n. 108714 del 25.06.2025

Allegato E
Al Dirigente Scolastico

Dati anagrafici:

Cognome: _____ Nome _____ nato/a il _____ a
_____ (____) residente a _____ (____) in via
_____ Cap. _____ Tel. Fisso _____ Tel. Cell.
_____ C.F. _____ e-mail _____

Titolo progetto _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara ai sensi dell'art. 46 L 445/2000 sotto la propria responsabilità

di volere essere retribuito per l'eventuale incarico con applicazione della seguente aliquota IRPEF:

- ☐ Aliquota massima pari al 43%;
- ☐ Aliquota media pari al 35%
- ☐ Aliquota massima stipendiale pari al _____ (come da cedolino stipendiale).

Il sottoscritto _____ solleva l'Istituzione Scolastica da qualsivoglia responsabilità in ordine all'applicazione di eventuali conguagli in negativo nell'anno solare successivo al pagamento, effettuati dal MEF.

Data _____

Il Sottoscritto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "R. Franceschi"

Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)

Tel. 02/48402046 – email: miic89000v@istruzione.it;

www.icfranceschi.edu.it

C.F.80104370152

CUP J24D25001400007

Titolo del Progetto: Esploratori del Futuro: Competenze per il mondo che verrà!

Candidatura: n. 13352 del 12.06.2025

Sottoazione: ESO4.6.A4.A *“Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio”*.

Approvazione n. 108714 del 25.06.2025

Allegato E
Al Dirigente Scolastico

Per Esperti Esterni

Dati anagrafici:

Cognome: _____ Nome _____
nato/a il _____ a _____ (____)
residente a _____ (____) in via _____ Cap. _____ Tel. _____
Fisso _____ Tel. Cell. _____
C.F. _____ - e-mail _____

Titolo progetto _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara ai sensi dell'art. 46 L 445/2000 sotto la propria responsabilità

- ☐ di **essere dipendente da altra Amministrazione Statale**: Specificare quale. In ottemperanza al D. Lgs. n. 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico.

con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____

- ☐ di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale;

- ☐ richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:

- ☐ di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura elettronica

- ☐ con IVA in regime di split payment
☐ con IVA a esigibilità immediata per esenzione al regime di split payment ai sensi dell'art. _____ della L. _____
☐ esente IVA ai sensi dell'art. _____ della L. _____

- ☐ di effettuare prestazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'articolo 27, commi 1, 2 e 3 del D.L. 98 del 6 luglio 2011 e successive modificazioni nonché non soggetta a ritenuta di acconto ai sensi del

comma 5.2 del provvedimento Agenzia delle entrate del 22.12.2011 n. 185820 (**Regime forfettario o ex regime dei nuovi minimi**)

- ☐ di essere iscritto all'albo..... della provincia di.....
- ☐ di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo;
- ☐ di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%;

- ☐ di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%), e di non essere iscritto ad alcun albo professionale.

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30/9/2003 N. 269, convertito con modificazioni nella L. 24/11/2003 n. 326 e della circolare Inps n 103 del 6/07/04, che, alla data del _____, sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

- ☐ ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 per cui soggetto all'aliquota inps 30,72%.
 - ☐ non ha superato il limite annuo di € 5.000,00.
 - ☐

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico, anche successivamente alla data odierna, l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara infine:

- ☐ di essere escluso da obbligo del contributo di cui trattasi in quanto alla data del 1/04/96 già pensionato con 65 anni di età e collaboratore autonomo;
- ☐ di essere iscritto alla seguente forma previdenziale obbligatoria, quale:
 - ☐ Pensionato
 - ☐ Lavoratore subordinato
- ☐ di NON essere iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria

- ☐ che l'attività svolta è una **collaborazione coordinata e continuativa** con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, L. 08/08/95, n° 335 e quindi:
 - ☐ soggetto al contributo previdenziale del 23,50 %, in quanto già assoggettato a contribuzione previdenziale obbligatoria o titolare di pensione diretta;
 - ☐ soggetto titolare di partita IVA, contributo previdenziale del 30,72 %, in quanto non pensionato e non iscritto ad altra forma pensionistica obbligatoria;
 - ☐ soggetto NON titolare di partita IVA, contributo previdenziale del 30,72%, in quanto non iscritti ad altre gestioni di previdenza obbligatoria né pensionati.

- ☐ di avere svolto la prestazione in nome e conto della Associazione/Società sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso. Ragione Sociale: _____

_____ Sede legale _____ C.F./P.I.
_____ Tel. _____

Modalità di pagamento:

- ☐ Bonifico presso:

Banca/Posta _____ Fil. _____

Cod. IBAN:

SIGLA NAZ.	CIN EUR (2 caratteri num.)	CIN Naz. (1 caratt.alfab.)	ABI (5 caratteri num.)	CAB (5 caratteri num.)	C/C (12 caratt. lettere maiusc. e num.)
IT					

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, quanto dichiarato, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Data, _____

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL GDPR – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo del GDPR 2016/679 riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali, rilasciati dall'associazione vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione con l'Istituto Comprensivo R. Franceschi. I dati sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

L'Istituto Comprensivo R. Franceschi informa che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. L'eventuale rifiuto a fornire i dati di cui sopra avrà come conseguenza l'impossibilità, per la scuola, di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra.

Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto-dovere di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto, alle condizioni previste dall'articolo 7 del D. Lgs 196/2003, di opporsi al trattamento con conseguente rinuncia al contratto, nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla anonimizzazione e al blocco dei dati trattati.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003 art.11.

L'informativa privacy è pubblicata sul sito dell'istituto nel menù principale, sezione “Scuola”, sottovoce “privacy”.

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessia Maione per conto dell'istituto Comprensivo “R. Franceschi”.