



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



**MINISTERO
DELL'INTERNO**



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "R. Franceschi"
Via Concordia, 2/4 – 20090 Trezzano s/n (MI)
Tel. 02/48402046 email: mic89000v@istruzione.it;
www.icfranceschi.edu.it
C.F.80104370152

**All'Assistente Amministrativa
Sig.ra Lucia Risola
All'Albo Online
Agli Atti del fascicolo del progetto**

CUP J24D25001400007







Titolo del Progetto: Esploratori del Futuro: Competenze per il mondo che verrà!

Candidatura: n. 13352 del 12.06.2025

Sottoazione: ESO4.6.A4.A *“Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio”.*

Oggetto: Avviso n. 81652 del 23.05.2025 FSE+ *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”.* Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale *“Scuola e competenze 2021-2027 – Fondo Sociale europeo plus (FSE+).* Conferimento incarico all'assistente amministrativo incarico a supporto dell'Area gestionale e organizzativa didattica.

Il Dirigente Scolastico















-  **VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
-  **VISTO** il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
-  **VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;
-  **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
-  **VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.”*
-  **VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**I.C. " R.FRANCESCHI " .
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V**

A59A29F - ISTITUTO COMPrensIVO FRANCESCHI

Prot. 0003097/U del 16/04/2026 VI.1.15 - PN 2127 - Piano Scuola Estate 2025/2026



-  **VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
-  **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
-  **VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione solo in assenza di specifiche competenze interne;
-  **VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
-  **VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
-  **VISTO** il D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante “*Codice di Comportamento dei Dipendenti del MI*”, il quale, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall’art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica Amministrazione*”, integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;
-  **VISTI** i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione);
-  **VISTO** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190*”;
-  **VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” e ss.mm.ii.;
-  **VISTO** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
-  **VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
-  **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
-  **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
-  **VISTO** l’avviso pubblico Prot. n. 2568 del 30 Marzo 2026;
-  **VISTA** La candidatura n. 2609 del 31.03.2026;



- RICHIAMATA** la Nota Prot. n. 108714 del 25.06.2025, acquisita con Prot. n. 5562 del 26.06.2025 con la quale questa Istituzione Scolastica viene autorizzata ad avviare tutte le attività propedeutiche alla realizzazione del Progetto in oggetto per un importo pari ad Euro 48.480,00;
- VISTE** le Delibere degli organi collegiali competenti (Collegio dei Docenti Verbale n. 10 del 9 Giugno 2025 Delibera n. 69 e Consiglio di Istituto Verbale n. 5 del 9 Giugno 2025 Delibera n. 33);
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- RICHIAMATO** il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP di cui alla Nota Prot. n. 5695 del 30.06.2025 nonché il Decreto di assunzione dell'incarico di Project Manager di cui alla Nota Prot. n. 5697 del 30.06.2025;
- RICHIAMATO** il Decreto di Assunzione in Bilancio di cui alla Nota Prot. n. 5812 del 02.07.2025;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla acquisizione di disponibilità da parte del personale ATA di assumere incarichi gestionali/amministrativi per lo svolgimento del Progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni/attività che non possono essere assegnate al personale dipendente di questa Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche professionalità e competenze, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente di altre Istituzioni Scolastiche per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO OPPORTUNO** opportuno, nel caso di indisponibilità del personale interno, ricorrere al reclutamento di personale di altre Istituzioni scolastiche attraverso l'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, e in subordine al reclutamento di esperti esterni in possesso di comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- RITENUTO** poter procedere con l'individuazione di professionalità interne;
- CONSIDERATO** che l'I.C. Franceschi propone attività laboratoriali da realizzarsi – preferibilmente – nel periodo di sospensione delle attività didattiche (da Novembre 2025 ad Agosto 2026);
- TENUTO CONTO** dei parametri definiti dai CCNL per il personale Docente e ATA;
- RICHIAMATO** Il secondo Avviso interno destinato al conferimento di un incarico di supporto amministrativo – didattico al Gruppo di Lavoro incaricato (Prot. n. 2557 del 30.03.2026);
- RICHIAMATO** Il provvedimento di nomina della Commissione di Valutazione al fine di valutare le domande pervenute (Prot. n. 2758 del 08.04.2026);



 **RICHIAMATO**

Il Verbale di Valutazione di cui alla Nota Prot. n. 2867 del 10.04.2026;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

Incarica

la S.V. AA Lucia Risola, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, a svolgere attività di supporto alle attività gestionali ed organizzative legate alla didattica nell'ambito del progetto **FSE+ "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"**. **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027 – Fondo Sociale europeo plus (FSE+), noto come Piano Estate 2025/2026.**

I compiti da svolgere:

Affiancare il DSGA nelle attività amministrative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e, in particolare, gestire le attività legate al protocollo, alla archiviazione digitale e cartacea di tutta la documentazione relativa al progetto europeo, ai conferimenti degli incarichi, alla acquisizione della documentazione amministrativa ed alla gestione della piattaforma ministeriale PN2127 specie sotto un profilo didattico legato al censimento ed al monitoraggio anagrafico degli alunni partecipanti alle attività.

Per tale incarico è previsto un compenso, Lordo Stato, pari ad Euro 21,17 (euro ventuno/17) per ora lavorativa prestata, come da Tabelle CCNL 2019/21 comparto Istruzione e ricerca vigente, per un massimo di 30 (trenta) ore da documentare tramite *timesheet* e da svolgersi rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio nell'a.s. 2025/2026 ovvero sino al termine di ogni attività di rendicontazione all'Autorità di gestione europea.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituzione Scolastica dei fondi comunitari o nazionali di riferimento.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico e sarà pubblicato in Albo Online.

Incompatibilità

L'Assistente Amministrativa Lucia Risola, posta a conoscenza di quanto disposto dalle Istruzioni Operative Prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, dichiara che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente e sito WEB dell'Istituzione Scolastica nella sezione dedicata al Piano scuola Estate 2023/2025, tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Trezzano Sul Naviglio 13.04.2026

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Mariarosaria Tufano

Per Accettazione

Sig.ra Lucia Risola



I.C. " R.FRANCESCHI " .
C.F. 80104370152 C.M. MIIC89000V

A59A29F - ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCHI

Prot. 0003097/U del 16/04/2026 VI.1.15 - PN 2127 - Piano Scuola Estate 2025/2026



Elenco firmatari

Lucia Risola

Firma di Lucia Risola

Firma

Mariarosaria Tufano

Firma di Mariarosaria Tufano

Firma

